



COMUNE DI CETRARO

(Provincia di Cosenza)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 59

del 17.06.2024

Oggetto: ADOZIONE DEL REGOLAMENTO PER LE PROGRESSIONI FRA AREE NEL REGIME TRANSITORIO EX ART. 13, COMMI 6,7 E 8 CCNL 2019-2021.

In data odierna, dalle ore 12.40 presso la Sede Comunale a seguito di avviso del Vice Sindaco si è riunita la Giunta Comunale, con la presenza dei Signori:

N°	COMPONENTI	Presente	Assente
1	Ermanno CENNAMO - Sindaco		X
2	Tommaso CESAREO - Vice Sindaco	X	
3	Barbara FALBO - Assessore	X	
4	Francesco LANZA - Assessore	X	
5	Laura LOSARDO - Assessore	X	
6	Carmen MARTILOTTA - Assessore	X	

Presiede il Vice Sindaco Tommaso CESAREO

Partecipa alla seduta il Vice Segretario Comunale Dott.ssa Daniela Servello

Gli Assessori Barbara Falbo, Francesco Lanza e Laura Losardo, poiché in stato di incompatibilità, non prendono parte alla discussione ed alla votazione, pur concorrendo alla formazione del quorum strutturale.

Il Vice Sindaco accertata la presenza del numero legale degli intervenuti, li invita a discutere e deliberare sull'argomento in oggetto.

OGGETTO: ADOZIONE DEL REGOLAMENTO PER LE PROGRESSIONI FRA AREE NEL REGIME TRANSITORIO EX ART.13, COMMI 6,7 E 8 CCNL 2019-2021.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati i seguenti atti:

- deliberazione del Consiglio comunale n.33 in data 09.05.2023 di "Approvazione del bilancio di previsione 2023-2025";
- deliberazione della Giunta comunale n.118 in data 14.09.2023 di approvazione del "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025" (PIAO) ed in particolare la Sezione 3 "Organizzazione e capitale umano" Sottosezione 3 lettera C di "Programmazione -Fabbisogno del personale 2023-2025", nella quale si richiamano i contenuti della deliberazione di G.C. n. 80 del 13/07/2023 di adozione del PTFP 2023/2025; nelle medesime deliberazioni, al fine di valorizzare l'esperienza e la professionalità acquisite, l'Amministrazione ha espressamente previsto l'attivazione della procedura di **Progressione fra Aree (ex Categorie) nel regime transitorio di cui all'art. 13 del CCNL 2019-2021**;
- deliberazione di C.C. n. 7 del 06.04.2024 di " Dichiarazione di dissesto finanziario ai sensi dell'art. 246 del D.lgs n. 267/2000;

Considerato che:

- l'art. 13 , comma 6, recita: *"In applicazione dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D.lgs 165/2001, al fine di tener conto dell'esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nell'allegata Tabella C di Corrispondenza"*;
- I commi successivi definiscono a grandi linee le procedure e le modalità di finanziamento delle progressioni di natura transitoria;

Visti gli orientamenti applicativi condivisi con il Dipartimento della Funzione Pubblica e con il Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato in ordine alla corretta interpretazione ed applicazione della disposizione contrattuale innanzi citata;

Preso atto che:

- nella procedura transitoria i criteri più specifici che declinano i criteri generali stabiliti da contratto, nonché i pesi loro attribuiti sono definiti anche attraverso confronto con i soggetti sindacali;
- a tal fine la bozza del presente Regolamento verrà trasmessa ai soggetti sindacali in adempimento agli obblighi previsti dall'art. 5, comma 3 , lett. o)CCNL 2019-2021, che nel termine prefissato di cinque giorni dall'avvenuta informativa, dovranno richiedere l'avvio del confronto;

Rilevato che, è decorso infruttuosamente il termine sopra indicato, entro il quale i sindacati ai quali è stato inoltrato il detto Regolamento, in data 23 maggio 2024, avrebbero potuto chiedere l'avvio del confronto;

Atteso che la quota di risorse prevista dall'art. 13, comma 8 CCNL 2019-2021 pari allo 0,55% del monte salari del 2018 rappresenta un limite massimo legato alla sola fase transitoria di prima applicazione del nuovo sistema di classificazione;

Visto il relativo regolamento allegato al presente procedimento;

Visto il decreto sindacale n. 6 del 05.05.2024;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1. Di approvare** le premesse del presente atto, quale parte integrale e sostanziale;
- 2. Di adottare** il "Regolamento delle progressioni fra aree nel regime transitorio ex art. 13, commi 6, 7 e 8 CCNL 2029-2021" nel testo allegato al presente atto;
- 3 Di demandare** al responsabile dell'Area Risorse Umane ogni adempimento inerente e conseguente;

Indi, con separata ed unanime votazione favorevole, stante la necessità di procedere quanto prima all'adozione di tutti i provvedimenti conseguenti tale deliberato;

DELIBERA

- 4 di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi del 4° comma dell'art.134 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

"Ai sensi dell'art.3 c.4 della L n. 241/90 è ammesso avverso il presente atto, entro 60gg dalla pubblicazione, Ricorso al TAR di CZ (art. 29 D.lgs. n. 104/2010) ovvero , in via alternativa, Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica da proporre entro 120 gg. dalla data di pubblicazione (art. 8 DPR n. 1199/1971)".

**REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA TRANSITORIA DELLE PROCEDURE COMPARATIVE PER LE
PROGRESSIONI VERTICALI TRA AREE
(ART. 52, C. 1-BIS, D.LGS. N. 165/2001 E ARTT. 13, CC- 6-8, CCNL FUNZIONI LOCALI 16
NOVEMBRE 2022)**

1. Oggetto e ambito di applicazione

Il presente regolamento, in conformità a quanto disposto dall'art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e dall'art. 13, cc. 6-8, CCNL 16 novembre 2022, al fine di tener conto dell'esperienza e della professionalità maturate dai dipendenti effettivamente utilizzate dall'Amministrazione comunale, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale introdotto con il CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022, disciplina le procedure comparative per la progressione tra le Aree riservate al personale di ruolo, anche a coloro che hanno un titolo di studio immediatamente inferiore a quello richiesto per l'accesso dall'esterno, ma sono in possesso di un numero maggiore di anni di esperienza.

Il numero dei posti per le procedure comparative in oggetto, comunque non superiore al 50% dei posti complessivi per ciascuna Area, è individuato dalla Giunta comunale nel piano triennale dei fabbisogni e nelle sue successive modifiche.

Le norme contenute nel presente regolamento costituiscono fonte per la predisposizione degli avvisi di procedura comparativa di cui al successivo art. 6.

Le procedure comparative disciplinate dal presente regolamento possono essere attivate entro il 31 dicembre 2025.

2. Requisiti per la partecipazione alla procedura comparativa

I requisiti di cui i candidati devono essere in possesso sono individuati, per ciascuno dei posti destinati alla progressione tra Aree, dalla presente disciplina e saranno specificati nei singoli avvisi di procedura comparativa.

Possono partecipare alle procedure comparative i dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso l'ente in possesso, entro il termine di scadenza di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

a. essere inquadrati nell'Area (o categoria previgente) immediatamente inferiore a quella oggetto di procedura comparativa:

- per l'Area degli operatori esperti (ex cat. B): inquadramento nell'Area degli operatori (ex cat. giuridica A);
- per l'Area degli istruttori (ex cat. C): inquadramento nell'Area degli operatori esperti (ex cat. B);
- per l'Area dei Funzionari e dell'EQ (ex cat. D): inquadramento nell'Area degli istruttori (ex cat. C);

b. essere in possesso del titolo di studio richiesto per il profilo per il quale è indetta la procedura comparativa oppure, in assenza del titolo di studio, in possesso del numero minimo di anni di esperienza nell'Area (o previgente categoria) immediatamente inferiore, secondo quanto previsto dalla Tabella C allegata al CCNL 16 novembre 2022 che di seguito si riporta.

- 1) per la progressione dall'Area degli Operatori all'Area degli Operatori esperti:
 - a) assolvimento dell'obbligo scolastico;
 - b) almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione, opportunamente valutabile.

- 2) per la progressione dall'Area degli Operatori esperti all'Area degli Istruttori:
 - a) diploma di scuola secondaria di secondo grado;
 - b) almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile;
oppure
 - c) assolvimento dell'obbligo scolastico;
 - d) almeno 8 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione e opportunamente valutabile.

- 3) per la progressione dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione:
 - a) laurea (triennale o magistrale);
 - b) almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile; oppure
 - c) diploma di scuola secondaria di secondo grado;
 - d) almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione e opportunamente valutabile.

3. Procedura comparativa.

La procedura comparativa intende valutare per ciascun candidato:

- a) l'esperienza maturata nell'Area di provenienza, anche a tempo determinato;
- b) il titolo di studio posseduto;
- c) le competenze professionali possedute quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite in contesti lavorativi, le abilitazioni professionali.

A ciascuno di tali elementi di valutazione deve essere attribuito un peso percentuale non inferiore al 20%.

Il punteggio massimo complessivo dato dalla somma delle valutazioni di cui ai punti a), b) e c) precedenti è pari a 100 punti.

- a) Il punteggio massimo complessivo riservato alla valutazione positiva dell'esperienza maturata nell'area di provenienza (nell'ultimo triennio) conseguita dal candidato è di 40 punti, ripartiti come segue:

- valutazione fino a 70 = punti 0;
- valutazione da 71 a 90 = punti 10;
- valutazione da 91 a 94 = punti 20;
- valutazione da 95 a 97 = punti 30;
- valutazione da 98 a 100 = punti 40.

b) Il punteggio massimo complessivo riservato alla valutazione del titolo di studio è di 20 punti. La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione esaminatrice sulla base dei seguenti criteri generali:

TIPOLOGIA TITOLO DI STUDIO:

- Titolo derogatorio a quello richiesto per l'accesso dall'esterno, necessario quale requisito di partecipazione (es. per passaggio da Area Istruttori ad area Funzionari: diploma scuola secondaria)= 10 punti
- Titolo richiesto per l'accesso dall'esterno (es. per passaggio da Area Istruttori ad area Funzionari: laurea triennale)= 15 punti
- Titolo superiore a quello richiesto per l'accesso all'esterno (es. per passaggio ad area Funzionari: laurea specialistica, assorbente la triennale)= 20 punti

c) Il punteggio massimo complessivo riservato alla valutazione delle competenze professionali possedute dal candidato è di 40 punti. La valutazione è effettuata dalla Commissione esaminatrice sulla base dei seguenti criteri generali:

- Abilitazioni professionali e abilitazione alla guida di veicoli speciali (se necessarie all'attività da svolgere nella qualifica di futuro inquadramento), competenze linguistiche certificate, competenze informatiche certificate, competenze da percorsi formativi certificati: = da 0 a 20 punti
- Competenze acquisite nel contesto lavorativo: da 0 a 20 punti

4. Commissione esaminatrice

La valutazione dei candidati è effettuata da una Commissione esaminatrice formata da tre componenti, nominata dal Dirigente/Responsabile del servizio personale, in conformità a quanto dalla vigente disciplina sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dalle norme sul reclutamento del personale.

La Commissione sarà presieduta dal Segretario comunale.

5. Avviso della procedura comparativa

Ogni ulteriore disposizione di dettaglio relativa alla procedura comparativa e alle comunicazioni rivolte ai candidati sarà contenuta nell'apposito avviso approvato con determinazione del Dirigente/Responsabile del servizio personale.

L'Amministrazione può riservarsi, per motivate esigenze e con apposito provvedimento, di modificare, prorogare i termini o revocare l'avviso di selezione.

6. *Graduatoria*

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo la votazione complessiva riportata da ciascun candidato, sommando i punteggi riportati nella valutazione dei criteri di cui al precedente punto 3.

In caso di parità, costituirà titolo di preferenza la maggior anzianità di servizio presso l'ente e, in subordine, la maggior anzianità di servizio nell'Area (ex categoria) immediatamente inferiore a quella oggetto di selezione. In caso di ulteriore parità, costituirà titolo di preferenza la maggior età anagrafica.

Le graduatorie hanno valore solo per la procedura comparativa di riferimento e sono utilizzate esclusivamente per i posti messi a selezione senza possibilità alcuna di ulteriore scorrimento, con esclusione dell'eventuale rinuncia del vincitore.

7. *Rinvio*

Per quanto non espressamente previsto nel presente regolamento, si rinvia alla vigente disciplina dell'ordinamento degli uffici e servizi e alle norme sul reclutamento del personale di questo ente, in quanto applicabili e compatibili.

8. *Entrata in vigore*

Il presente regolamento entra in vigore con l'esecutività della deliberazione di Giunta comunale che lo approva.

Del G.C. n. 59

del 17/06/2024

OGGETTO: ADOZIONE DEL REGOLAMENTO PER LE PROGRESSIONI FRA AREE NEL REGIME TRANSITORIO EX ART.13, COMMI 6,7 E 8 CCNL 2019-2021.

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

(art. 49, 1° comma, T.U.E.L. approvato con D.lgs. 18.08.2000 n. 267)

Parere per la regolarità tecnica

Si esprime parere: favorevole

Data 06.06.2024

Il Responsabile P (Cont. Pers.)

Avv. Cinzia Guaglianone

Parere per la regolarità contabile

Si esprime parere: favorevole

Data 06.06.2024

II RESP. DELL'AREA IV^
GESTIONE ECONOMICO - Finanziaria
Dr.ssa Gabriella Scavella

Che ai sensi dell'art. 153, c. 5 del D.l.s. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive degli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, c. 1 del D.lgs. 267/2000, e con le regole di finanza pubblica e del patto di Stabilità 2015.

Visto

IL RESP. DELL'AREA ECONOMICO - FINANZIARIA
Dr.ssa Gabriella Scavella

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL VICE SEGRETARIO
Dott.ssa Daniela Servello

IL VICE SINDACO
Tommaso Cesareo

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ del Reg. delle Pubbl.

Il presente verbale viene affisso all'Albo Pretorio Comunale il 18/06/2024 e per 15 giorni consecutivi.

Li, 18/06/2024

Si dà atto che dell'adozione della presente deliberazione è stata data comunicazione ai capigruppo consiliari, oggi 18/06/2024 giorno di pubblicazione, tramite invio di apposito elenco ai sensi dell'art. 125 del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267

Il Resp. della pubblicazione
Barbara Longo

Informativa art. 35, comma 1, lett. H, Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33:

Avverso il presente atto è ammesso ricorso giurisdizionale finanziario al Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria nel termine di giorni 60 (sessanta) dalla pubblicazione, ovvero, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di giorni 120 (centoventi).

N°	COMPONENTI	FIRME
1	Ermanno CENNAMO - Sindaco	
2	Tommaso CESAREO - Vice Sindaco	
3	Barbara FALBO - Assessore	ASTENUTO
4	Francesco LANZA - Assessore	ASTENUTO
5	Laura LOSARDO - Assessore	ASTENUTO
6	Carmen MARTILOTTA - Assessore	